



MENTORÍA/ENTRENAMIENTO

EXPERTO

CURSO SUPERIOR DE PASANTÍA EN DERECHO

Contiene: 02 Workshop + Guías/Playbook

Acceso individual: \$1,999 MXN (*)

Tarifa preferencial para grupos: **50% de descuento.**

(*) No incluye IVA

Hola.

El **nivel EXPERTO** del CSPD ha sido diseñado para quienes desean acelerar su evolución profesional y fortalecer las capacidades que distinguen a los participantes con mayor potencial de crecimiento. La experiencia no se mide únicamente por el tiempo transcurrido, sino por la capacidad de aprender, adaptarse y generar resultados. Por ello, este programa se enfoca en el desarrollo de habilidades de desempeño profesional que permiten avanzar con mayor claridad dentro del ámbito jurídico elegido.

PERFIL DEL PARTICIPANTE

Estudiantes de Derecho en semestres avanzados, pasantes y jóvenes profesionistas que ya han tenido contacto con la práctica jurídica y desean fortalecer su desarrollo profesional. Participantes interesados en mejorar su capacidad de análisis, organización, comunicación, estrategia y resolución de problemas. Personas que buscan destacar dentro de despachos, empresas, instituciones públicas o cualquier organización vinculada al ejercicio del Derecho.

OBJETIVO

Fortalecer las habilidades profesionales que permiten al participante incrementar su valor dentro de un entorno jurídico, mejorar su capacidad de ejecución y acelerar su crecimiento profesional.

Durante este proceso se abordarán temas relacionados con:

- Pensamiento estratégico aplicado al Derecho.
- Resolución práctica de problemas jurídicos.
- Comunicación profesional.
- Organización y gestión avanzada de asuntos.
- Redacción jurídica funcional.
- Desarrollo de criterio profesional.
- Adaptación y aprendizaje continuo.
- Construcción de confianza y credibilidad profesional.

El propósito es que el participante comprenda cómo evolucionar de una función operativa hacia una participación cada vez más relevante dentro de los proyectos, equipos y organizaciones en los que colabora.

CONTENIDO:

02 SESIONES | SÓLO SÁBADOS | CUPO LIMITADO

04 HORAS POR SESIÓN

08 HORAS TOTALES

DÍA 1

CONCEPTOS DE LA PRÁCTICA JURÍDICA

OBJETIVO:

COMPRENDER EL ENTORNO PROFESIONAL DEL DERECHO Y DESARROLLAR LAS BASES DE ORGANIZACIÓN, RESPONSABILIDAD Y ADAPTACIÓN NECESARIAS PARA UNA PRÁCTICA JURÍDICA EFECTIVA.

MÓDULO 1

LA REALIDAD DE LA PRÁCTICA JURÍDICA

- QUÉ HACE REALMENTE UN PASANTE/ABOGADO.
- CÓMO FUNCIONA UNA OFICINA JURÍDICA.
- TIPOS DE ORGANIZACIONES LEGALES.
- LA DIFERENCIA ENTRE TEORÍA Y PRÁCTICA.
- EL CICLO DE VIDA DE UN ASUNTO JURÍDICO.

MÓDULO 2

ORGANIZACIÓN PROFESIONAL

- GESTIÓN DE TAREAS.
- GESTIÓN DE EXPEDIENTES.
- GESTIÓN DE INFORMACIÓN.
- CONTROL DE PLAZOS Y TÉRMINOS.
- SISTEMAS PERSONALES DE SEGUIMIENTO.

MÓDULO 3

MENTALIDAD PROFESIONAL

- INTENCIÓN VERSUS EXPERIENCIA.
- APRENDER SIN IMPROVISAR.
- RESPONSABILIDAD Y CONFIABILIDAD.
- CÓMO GENERAR CONFIANZA PROFESIONAL.
- ERRORES COMUNES DEL PRIMER AÑO.

MÓDULO 4

PENSAMIENTO JURÍDICO PRÁCTICO

- IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMAS.
- BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN ÚTIL.
- COMPRENSIÓN DEL CONTEXTO.
- DEL DATO AL CRITERIO (**INTERPRETAR**)
- CÓMO COMENZAR A DESARROLLAR CRITERIO PROFESIONAL.

ANÁLISIS DE CASO PRÁCTICO

DÍA 2

HABILIDADES EN LA PRÁCTICA JURÍDICA

OBJETIVO:

DESARROLLAR LAS BASES ÉTICAS, COMUNICATIVAS Y OPERATIVAS QUE PERMITEN UNA PARTICIPACIÓN PROFESIONAL EFECTIVA DENTRO DEL ÁMBITO JURÍDICO.

MÓDULO 5

ÉTICA Y RESPONSABILIDAD PROFESIONAL

- ÉTICA PROFESIONAL.
- CONFIDENCIALIDAD.
- SECRETO PROFESIONAL.
- MANEJO RESPONSABLE DE INFORMACIÓN.
- RIESGOS LEGALES Y REPUTACIONALES.

MÓDULO 6

COMUNICACIÓN JURÍDICA

- COMUNICACIÓN CON CLIENTES.
- COMUNICACIÓN CON SUPERIORES.
- COMUNICACIÓN CON AUTORIDADES.
- COMUNICACIÓN ESCRITA.
- COMUNICACIÓN ORAL.

ANÁLISIS DE CASO PRÁCTICO

MÓDULO 7

REDACCIÓN JURÍDICA OPERATIVA

- CORREOS ELECTRÓNICOS.
- INFORMES EJECUTIVOS.
- TARJETAS INFORMATIVAS.
- OFICIOS Y ESCRITOS SIN FORMATO DESDE CERO.
- BUENAS PRÁCTICAS DE REDACCIÓN.

BASES DE LA ORALIDAD.

MÓDULO 8

PRIMERAS BASES DE GERENCIA JURÍDICA

- CÓMO SE COBRA UN SERVICIO LEGAL.
- HONORARIOS Y GASTOS.
- PROPUESTAS DE SERVICIOS.
- VALOR PROFESIONAL.
- INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS.

METAS

AL FINALIZAR EL ENTRENAMIENTO, EL PARTICIPANTE COMPRENDERÁ CÓMO FUNCIONA EL ENTORNO JURÍDICO PROFESIONAL, CONTARÁ CON HERRAMIENTAS BÁSICAS DE ORGANIZACIÓN Y COMUNICACIÓN, CONOCERÁ SUS RESPONSABILIDADES ÉTICAS Y DISPONDRÁ DE UNA RUTA CLARA PARA CONTINUAR SU DESARROLLO DENTRO DE LA PRÁCTICA JURÍDICA.

¡Resultados Garantizados! Si no ves una mejora significativa en tus habilidades y confianza al finalizar el curso nivel experto, te ofrecemos sesiones adicionales sin costo para asegurarnos de que alcances tus objetivos.

03 | PROFESOR/ENTRENADOR

Pepe Rodríguez.



Es licenciado en Derecho, con Especialidad en Administración y Procuración de Justicia, ex **juez en materia laboral y formador de pasantes** con más de 29 años de experiencia en el ámbito judicial.

Ha impartido formación especializada en foros y espacios educativos de la Ciudad de México, Estado de México y Zacatecas, enfocando su labor en trasladar el Derecho del papel a la práctica real. Es creador de un método estructurado de pasantía jurídica orientado al criterio, la estrategia y la profesionalización temprana.